INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.4458-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JAIME ANDRES BECERRA CORTES
Cedula	1.144.155.813
Valor del contrato:	$4.368.000
Fecha inicio	7/Nov/2025
Fecha finalización	31/Dic/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	7965660237
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1683314618
Operador:	SOI
Fecha de Pago	29/10/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Octubre 2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP - 26005399

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
(x) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Realizar apoyo en la operación y seguimiento de los procesos técnicos de rehabilitación de los escenarios deportivos y recreativos, mediante el desarrollo de sesiones de clase y actividades que promuevan su adecuado uso, el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de los procesos	1. Realicé diversas acciones pedagógicas enfocadas en la adecuación y aprovechamiento de los espacios, por medio de jornadas lúdicas, deportivas y recreativas con las distintas secciones de clase. Estas actividades tuvieron como finalidad estimular el empleo positivo del tiempo libre en la institución educativa Siete de Agosto, sede Vecina, desarrollándose conforme a los días y horarios programados con los estudiantes de primero a quinto grado de primaria. A través de su implementación, se fortalecieron las destrezas

institucionales. 2.Brindar apoyo y garantízar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas,logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual..	motrices y se impulsó el compromiso con el cuidado del entorno. 2. Brindé acompañamiento y aseguré el logro de las metas propuestas, atendiendo a los grupos asignados y registrando la participación de los beneficiarios en la base de datos de las instituciones educativas Siete de Agosto, sede Vecina, ubicadas en la comuna 7 de la ciudad de Santiago de Cali. 3 Brindé apoyo en los espacios formativos realizados en la IE Siete de Agosto, sede Vecina durante el mes de noviembre , donde desarrollé capacitaciones y charlas deportivas, así como actividades lúdicas dirigidas a los beneficiarios del programa Deporte Escolar y Universitario, enfatizando la importancia del deporte en su formación integral 4.Brindé apoyo en el cargue de los formatos correspondientes al mes solicitado por el programa de Deporte Escolar y Universitario, garantizando el cumplimiento de los lineamientos técnicos y administrativos establecidos por dicha iniciativa. Esta labor incluyó la revisión previa de la información, la validación de la integridad de los datos y su posterior registro en la plataforma designada, asegurando la consistencia y veracidad del reporte. Asimismo, se verificó que los formatos estuvieran debidamente diligenciados conforme a los criterios exigidos por el programa, contribuyendo a la trazabilidad de las actividades y al adecuado seguimiento de los procesos institucionales. 5. Durante este periodo brindé apoyo en diversas actividades misionales de la Secretaría del Deporte, como la feria deportiva, las vacaciones recreativas y eventos institucionales. Asimismo, realicé el levantamiento de información de los beneficiarios y cumplí con los registros requeridos en la plataforma SIDER. También mantuve actualizado el drive de la zona con los documentos solicitados, como las sesiones de clase, el formato F-021 y demás requerimientos del equipo primario.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1-STEEFucghNk1X9ex0Uu62aEAmRXvTTR
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	*Jaime Andrés Becerra*
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/Nov/2025